

# **La méthode « Success for Your Project Management (SYPM) » garante de la qualité et du succès d'un projet**

C. Colin (Master Ingénierie de la Santé), A. Farges (Master Ingénierie de la Santé),  
M. Gaine (Master Ingénierie de la Santé), G. Farges\* (Master Ingénierie de la Santé)

*Université de Technologie de Compiègne, Département Génie Biologique,  
rue du Dr Schweitzer, CS 60319, 60203 Compiègne cedex, France, [www.utc.fr](http://www.utc.fr)*

*\*auteur correspondant : [gilbert.farges@utc.fr](mailto:gilbert.farges@utc.fr)*

## **I- Le management de projet, pierre angulaire des organisations du XXIème siècle**

Existant depuis des milliers d'années, le travail en projet s'est largement diffusé et professionnalisé au cours des dernières décennies. Il donne ainsi naissance, au cours du XXIème siècle, à de nouvelles responsabilités, de nouveaux métiers mais également de nouvelles disciplines telles que le management de projet [1].

Aujourd'hui, toutes les organisations travaillent en projet, quelles que soient leurs activités ou leurs tailles. Dans une société plus compétitive que jamais, ces dernières doivent, en effet, se démarquer de leurs concurrentes, être toujours plus performantes (réduction des coûts, gain de temps, gain d'efficacité etc.) tout en évitant de commettre des erreurs pouvant engendrer de grosses pertes. Le management de projet, discipline visant à augmenter les chances de mener à terme un projet, apparaît ainsi comme un élément stratégique de choix, garant du succès de ces organisations et de la pérennité de leurs activités [2].

L'importance du management de projet est parfaitement mise en perspective par les chiffres. D'après l'étude de 2018, du *Project Management Institute (PMI)* [3], 68% des entreprises font appel à des chefs de projet externes à leur organisation et 2,2 millions de nouveaux postes seront à prévoir chaque année d'ici 2027 pour seulement 11 pays (Chine, Inde, Etats-Unis, Brésil, Japon, Royaume-Uni, Allemagne, Australie, Canada, Arabie Saoudite et Emirats Arabes Unis).

Enfin, les organisations qui investissent dans des méthodes de management de projet perdent en moyenne 28 fois moins d'argent que les autres [3].

Il est donc de l'intérêt des managers de mettre en place des méthodes de management de projet robustes, performantes et innovantes, un mauvais management de projet pouvant entraîner d'importantes pertes de temps, d'argent et entamer l'image de marque de toute une organisation [4].

## **II- La méthode SYPM pour gagner en temps, en cohérence et en performance**

### **a. Une synthèse de 3 référentiels**

L'importance économique, stratégique et organisationnelle du management de projet a donné naissance à de très nombreuses méthodes et réglementations ayant pour but d'accompagner les activités de projet des organisations [5]. Bien que ces nombreuses méthodes aient fait leurs preuves au cours de ces dernières années, celles-ci ont également montré leurs limites.

La méthode « Success for Your Project Management » (SYPM) [6] s'inscrit donc dans ce contexte aux enjeux très grands. Cette méthode, adaptable à tout type de projet et facile à prendre en main, aspire à permettre aux organisations de développer un système de management de projet cohérent, structuré et maîtrisé, en se basant sur les processus de 3 normes ISO relatives au management et reconnues à l'échelle internationale :

- 1- Tout d'abord, une norme venant donner les lignes directrices sur le management de projet, définissant une structure particulièrement intéressante pour organiser avec rigueur ses activités : la norme ISO 21500 :2012 « *Lignes directrices sur la management de projet* » [7].
- 2- Une seconde norme relative au système de management de la qualité vient intégrer l'approche qualité et le cycle d'amélioration continue dans la méthode afin de capitaliser sur les expériences passées de projet et améliorer la qualité des services et produits issus de ces derniers : la norme ISO 9001 :2015 « *Système de management de la qualité* » [8].
- 3- Enfin, une norme qui vient, en quelque sorte, faire la jonction entre les 2 précédentes, relative au management de la qualité dans les projets et qui insiste sur le management des ressources (notamment les ressources humaines) et la bonne communication entre les différents acteurs du projet : la norme ISO 10006 :2017 « *Lignes directrices pour le management de la qualité dans les projet* » [9].

La méthode « Success for Your Project Management » (SYPM) [6] synthétise les processus issus de ces trois normes, en prenant en compte les points de concordance entre chacune d'entre elles. Cette synthèse permet ainsi de faciliter et d'accélérer leur prise en main, le temps étant une ressource précieuse.

### b. Un projet organisé en 5 phases

La méthode SYPM s'articule autour de 5 grandes phases : le **lancement**, la **planification**, la **réalisation**, la **maîtrise** et la **clôture**, au sein desquelles ont été définis 133 critères répartis dans 18 sous-phases (Figure 1) [6].

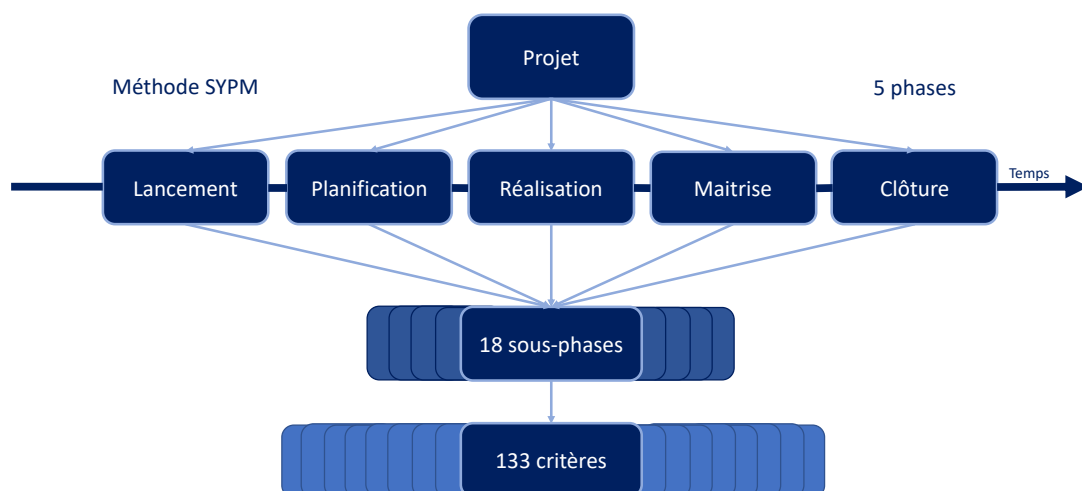


Figure 1 : Schéma présentant l'organisation d'un projet selon la méthode SYPM (Source : Auteurs, d'après [6])

Elle permet à l'organisation, qui souhaite mener à bien un projet, de suivre l'évolution de ce dernier, phase par phase, au rythme qu'elle souhaite. Celle-ci peut ainsi veiller au bon déroulement du projet et éviter d'omettre des éléments indispensables pouvant faire basculer un projet de qualité en un projet qui échoue. De plus, cette articulation de la méthode, reprenant les phases classiques d'un projet permet de faciliter sa prise en main par les organisations et fait de nouveau gagner un temps précieux.

La grande force de la méthode SYPM repose dans sa capacité à faire le lien direct entre les différents acteurs impliqués dans un projet. A l'intérieur de l'organisation, entre la direction, les managers, les équipes de projet, la production, le département qualité etc. mais également à l'échelle du projet, entre les différentes parties prenantes.

En effet, le management des ressources humaines, des compétences et des relations est placé au cœur de la méthode SYPM. Les managers s'appuyant sur celle-ci pourront ainsi insuffler, naturellement, une vision commune et répondre aux attentes de l'ensemble des acteurs d'un projet plus facilement. Leur crédibilité en sera alors renforcée et la motivation des équipes, facteur clé de la réussite d'un projet, accrue.

### III- Des outils pour accompagner les utilisateurs de la méthode SYPM

#### a. Une prise en main facilitée de la méthode SYPM

Afin de prendre facilement en main la méthode « Success for Your Projet Management » (SYPM), de manière rapide et intuitive, et découvrir les critères présents dans celle-ci, une cartographie est mise à disposition [6].

Proposée sous PowerPoint®, cette cartographie interactive offre d'abord une vision globale de la méthode. Ensuite, l'utilisateur peut circuler, en seulement quelques clics, de phase en phase, de sous-phase en sous-phase et de critère en critère (Figure 2). Ainsi, il peut découvrir, à son rythme, la méthode mais également approfondir un critère en particulier et, s'il le désire, avoir accès aux articles des normes concernées.

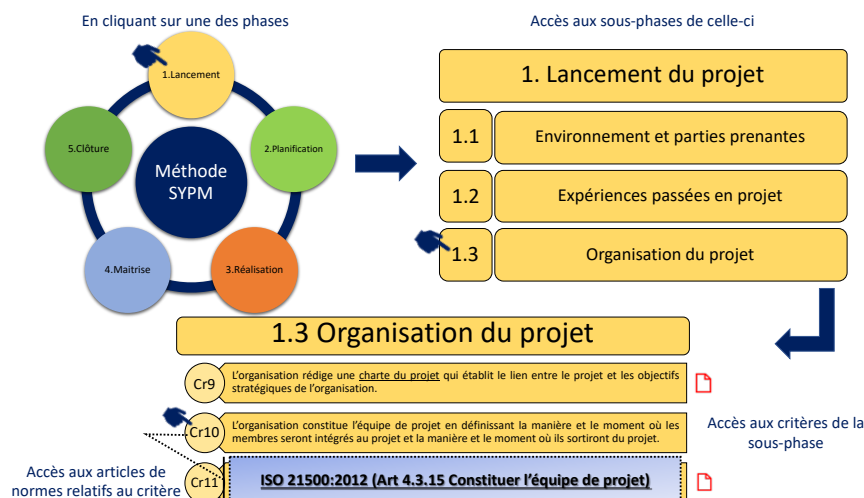


Figure 2 : Différents niveaux présents dans la cartographie interactive de la méthode SYPM (Source : Auteurs, d'après [6])

Ainsi, cette cartographie, très visuelle et interactive, est l'outil adapté pour comprendre et s'approprier la méthode SYPM quel que soit son niveau en management de projet.

### b. Un outil de d'autodiagnostic et de suivi pour intégrer la méthode à son rythme

Une fois la méthode prise en main, un outil de suivi et d'autodiagnostic est proposé afin d'accompagner les organisations dans la mise en œuvre de la méthode [6]. Gratuit et disponible sur internet, cet outil vise, tout d'abord, à permettre aux organisations de tester leurs systèmes de management de projet selon les critères de la méthode SYPM. Là où il aurait fallu plusieurs jours pour déterminer la conformité d'un système de management de projet aux 3 normes ISO sur lesquelles la méthode s'est construite (21500 :2012, 9001 :2015 et 10006 :2017), cet outil permet de le faire en moins de 2 heures.

Proposé sous Excel®, il permet, en effet, d'évaluer les activités d'un projet tout au long de son cycle de vie, phase par phase puis selon les 18 sous-phases et les 133 critères proposés par la méthode.

Chaque critère est évalué selon 5 niveaux de véracité (**Faux** (0%), **Plutôt Faux** (40%), **Plutôt Vrai** (70%), **Vrai** (100%) et **Non Applicable**) relatifs à leur réalisation (Figure 3). Pour les différentes phases et sous-phases, les moyennes des niveaux de véracité des critères les constituant sont calculées. Ces moyennes correspondent à un taux de maîtrise pour chacune de ces phases et sous-phases, évaluées sur une échelle à 4 niveaux (**Insuffisante** de 0 à 24%, **Incomplète** de 25 à 49%, **Convaincante** de 50 à 74% et **Conforme** de 75 à 100%).

cr 2	L'organisation identifie et revoit régulièrement l'ensemble des facteurs internes et externes pouvant influencer le projet.	Plutôt vrai	60%	Niveau 3 : Le critère est respecté et formalisé.
cr 3	L'organisation identifie les parties prenantes affectées par le projet. Elle <b>documente</b> les informations pertinentes concernant leur intérêt et leur implication.	Faux Plutôt Faux Plutôt vrai Vrai Non applicable	100%	Niveau 4 : Le critère est respecté, appliqué et prouvé par un document si nécessaire.
cr 4	L'organisation gère les interfaces entre les parties prenantes du projet à l'aide d'outils appropriés tels que des organigrammes.	Plutôt vrai	60%	Niveau 3 : Le critère est respecté et formalisé.

Figure 3 : Evaluation des critères à l'aide de l'outil d'autodiagnostic de la méthode SYPM (Source : Auteurs, d'après [6])

Des graphes radars de synthèse sont disponibles pour chacune des phases et pour le projet dans sa globalité (Figure 4). Ceci permet ainsi à l'organisation d'observer facilement l'état global du système de management de projet mais également d'analyser rapidement et visuellement les phases ou sous-phases pour lesquelles il est nécessaire d'agir en mettant en œuvre des actions correctives.

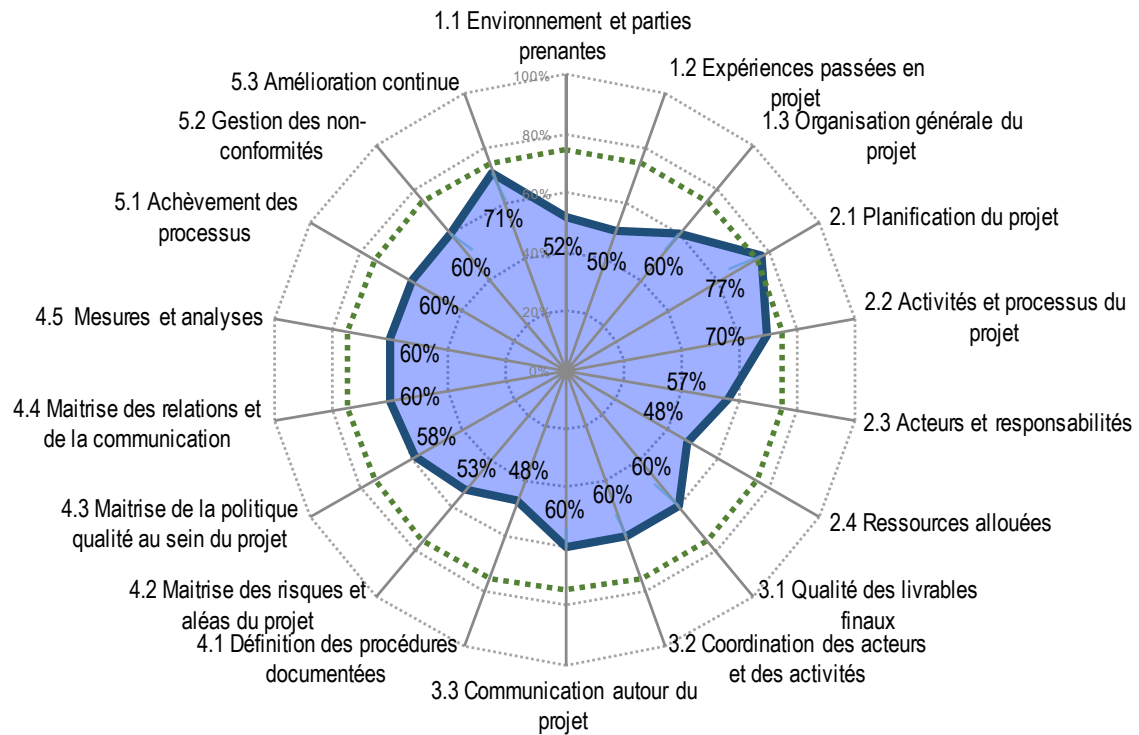


Figure 4 : Graphe radar présentant les résultats globaux du management de projet selon la méthode SYPM (Source : Auteurs, d'après [6])

Cet outil permet également d'évaluer sa maîtrise documentaire (Figure 5), la traçabilité constituant un élément indispensable pour mener à bien un projet. Celle-ci propose ainsi 10 axes documentaires regroupant, de manière cohérente, l'ensemble des documents nécessaires au bon déroulement d'un projet. La moyenne des taux de véracité des critères associés aux documents constituant le même axe documentaire est calculée et aboutit à un taux de maîtrise documentaire pour chacun des 10 axes.

Ce taux de maîtrise documentaire (Figure 5), permet à l'organisation de prendre conscience de l'état de la maîtrise documentaire du projet et de mettre en œuvre des actions correctives selon les résultats observés.

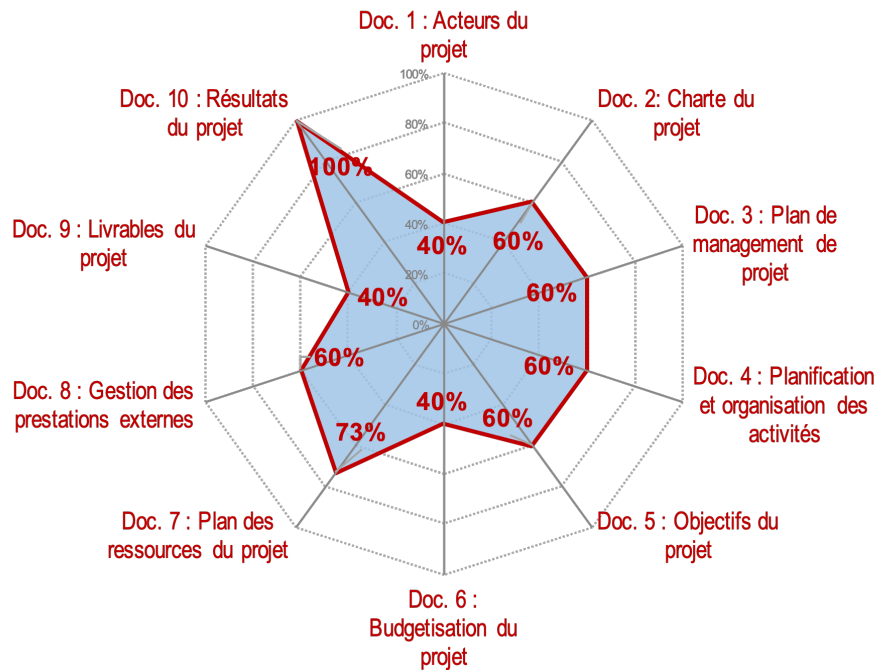


Figure 5 : Graphe radar présentant le niveau de maîtrise documentaire du projet selon la méthode SYPM (source : Auteurs, d'après [6])

Enfin, une fois toutes les phases du projet réalisées, il est possible de déclarer la conformité des activités de projet à la méthode SYPM, et donc aux articles issus des normes sur lesquelles elle s'appuie. En effet, à l'aide d'un formulaire préformaté de déclaration de conformité ISO 17050, le responsable projet peut communiquer son niveau de respect à la méthode SYPM dès que les résultats sont convaincants.

Cette auto-déclaration ISO 17050 peut ensuite être utilisée comme support auprès des équipes en interne afin de les encourager à participer à l'amélioration continue du système de management de projet de l'organisation.

## Conclusion

Depuis le début du XXI<sup>ème</sup> siècle, le management de projet est une discipline incontournable au sein de toutes les organisations. Le besoin de se démarquer, vite et efficacement, de ses concurrents est plus fort que jamais, contraignant les organisations à recourir à de nouvelles méthodes de management de projet à la fois innovantes et faciles à prendre en main.

C'est ainsi que la méthode « Success for Your Projet Management » (SYPM), en regroupant et en synthétisant les processus de 3 normes ISO (21500 :2012, 9001 :2015 et 10006 :2018), assure un accompagnement rapide, cohérent et performant des activités de tout type de projet, répondant parfaitement aux besoins des organisations du XXI<sup>ème</sup> siècle.

Là où il faudrait plusieurs jours voire semaines pour évaluer la conformité des activités à chacune des normes ISO sur lesquelles s'appuie la méthode SYPM, il est possible de la prendre en main et d'évaluer les activités d'une organisation en moins de deux heures seulement, à l'aide de sa cartographie et de son outil d'autodiagnostic et de suivi.

Enfin, la méthode SYPM présente un intérêt pour les managers de projet puisqu'elle leur permet de s'appuyer, facilement et rapidement sur des référentiels connus et reconnus à l'international. Ces derniers, en prenant en compte l'ensemble des acteurs du projet, pour répondre au mieux à leurs attentes et besoins, peuvent ainsi insuffler une vision et des valeurs communes à l'ensemble de leurs équipes.

En effet, si la concurrence accrue de ces dernières décennies a fortement impacté le travail des équipes de projet, la méthode SYPM s'est développée sur l'idée que la motivation des acteurs est le premier levier du succès d'un projet en mettant ces derniers au cœur du débat tout au long du cycle de vie de celui-ci.

### **Déclaration de liens d'intérêts**

Les auteurs déclarent ne pas avoir de liens d'intérêts.

### **Références**

- [1] S. Nenkam et C. Gagné, « La normalisation en management de projet : comprendre les corpus dominants de connaissances dans la discipline », *Revue Organisations & territoires*, vol. 24, no 1, p. 89-96, mars 2015, doi: <https://doi.org/10.1522/revueot.v24i1.125>.
- [2] D. K. Anderson et T. Merna, « Project Management Strategy - project management represented as a process based set of management domains and the consequences for project management strategy », *Int. J. Proj. Manag.*, vol. 21, no 6, p. 387-393, août 2003, doi: [10.1016/S0263-7863\(02\)00087-X](https://doi.org/10.1016/S0263-7863(02)00087-X).
- [3] M. Langley, « Success in Disruptive Times-Expanding the Value Delivery Landscape to Address the High Cost of Low Performance », *Project Management Institute, 10th Global Project Management Survey, Pulse of the profession*, p. 36, févr. 2018, url: <https://www.pmi.org/learning/thought-leadership/pulse/pulse-of-the-profession-2018>
- [4] J.-M. Folz, « La construction de l'EPR de Flamanville - Rapport au Président Directeur Général d'EDF », oct. 2019, url: <https://www.economie.gouv.fr/rapport-epr-flamanville>
- [5] I. Royer, « Le management de projet : Évolutions et perspectives de recherche », *Rev. Française Gest.*, vol. no 154, no 1, p. 113-122, 2005, url: <https://www.cairn.info/revue-francaise-de-gestion-2005-1-page-113.htm>
- [6] C. Colin, A. Farges, et M. Gaine, « Management de projet selon la méthode "Success for Your Project Management" », Université de Technologie de Compiègne (France), Master Ingénierie de la Santé, Parcours Technologies Biomédicales et Territoires de Santé (TBTS) et Dispositif Médical et Affaires Règlementaires (DMAR), Mémoire de projet, <http://travaux.master.utc.fr>, puis « IDS » réf n°IDS037, janv. 2020.
- [7] « Norme ISO 21500 - Lignes directrices sur le management de projet ». Afnor Editions, Paris, [www.afnor.org](http://www.afnor.org), 01-oct-2012.
- [8] « Norme NF EN ISO 9001- Systèmes de management de la qualité- Exigences ». Afnor Editions, Paris, [www.afnor.org](http://www.afnor.org), 15-oct-2015.
- [9] « Norme ISO 10006 - Lignes directrices pour le management de la qualité dans les projets ». Afnor Editions, Paris, [www.afnor.org](http://www.afnor.org), 13-juin-2018